

ONLINE 版 ほいくの宝箱

参加園募集中！

ONLINE 版 保育の宝箱とは？

各園のみなさま、関東地区教員研修大会の、ONLINE 版「ほいくの宝箱」に是非参加をお願いします。

ほいくの宝箱とは、各園で職員が「何がうちの園の宝物（大切にしていること）？」と話し合い、それを発表することです。園内研修にもなり、各園の先生たちが自園の長所を発見することができます。これは、保育を公開することにも繋がります。自園の長所を再発見する過程は、多くの学びに繋がるからです。この『ほいくの宝箱』ですが感染予防のため、オンラインでの開催となりました。以下、公開方法をご案内しています。動画を作成いただき、ウェブサイトに載せて自由に閲覧できるようにします。

動画ですので、現地に参加する予定ではない方にも発信する良い機会です。また、養成校の学生にアピールするチャンスです。是非、広く公開して自園を広報しましょう。

公開期間

2022 年 8 月 9 日 9:30 ~ 8 月 24 日 23:59

大会特設ウェブサイトで公開予定

公開方法とお願い

参加園の方々に動画を作成いただき（5分以内）、大会特設ウェブサイト（以下、特設サイト）で公開いたします。＊作成の仕方は、【ONLINE 版の作り方】をご覧ください。

特設サイトでは、皆様の園を広く知ってほしいという想いから、セキュリティーをかけず公開いたします。養成校の学生にも公開することを前提とした考えからです。個人情報の取り扱いには十分にご留意ください。

皆様の園の良さを、他県・他園の先生方や養成校の学生に是非広く公開していただきたくご参加をお待ちしております。

また、動画の作成において業者などを介していただいても構いませんが、保育の宝箱の趣旨のひとつに「園の良さを語れる職員」があります。是非、先生方が園内研修などを通して「園の良さ」を感じられるよう語り合う時間を大切に、作成いただきたくお願い申し上げます。

ONLINE 版の作り方

① 5分以内の動画であれば発表形式は自由です。各園創意工夫の上、動画を作成ください。

例1：前回の要項と同様に、幅90cm、地上高180cm（有効内寸は幅85cm、高さ170cm）のパネル1枚に展示できるように作成する。（大会要項をご覧ください）出来上がったポスター等を壁などに貼り、内容を説明している動画、パワーポイントなどを利用した動画を作成。

例2：パワーポイント・動画編集アプリ等で作成（*必ず動画にしてください）

②動画素材を「ギガファイル便」を使用し、下記アドレスまでご提出ください。

（使い方は次頁を参照ください。）

moviefile@megumistudio.page

動画ファイル名を「都道府県名、幼稚園名、タイトル」にしてください。

例「神奈川 神奈川幼稚園 みんななかよし」

④動画のタイトルコール（園名やテーマ表示）はこちらで統一して編集いたします。

⑤動画の作成方法や見本が見られる事前研修がございます。是非ご活用ください。

5/19 15:30～ オンライン

「保育の宝箱」事前研修

「自園の魅力を発信しよう！～自園の良さを語れる職員でいてほしい～」

※研修の申し込みは「幼稚園ナビ」を通してお願いいたします。申し込み後にZOOMアドレス等の必要な情報

出展 申し込み方法

「幼稚園ナビ」にてお申し込みをしてください。

その際、当日「保育の宝箱」に出展する責任者の方のみのお申し込みでお願いいたします。

動画提出 締め切り

2022年7月10日(木) 18:00まで

送り方

1. アップロードするファイルの保持期限を選択する。
2. アップロードするファイル（素材）を選択する。
3. 【任意】ダウンロードパスワードを設定する。
4. 複数のファイルはアップロード後にオレンジの「まとめる」ボタンをタップすることで一つの zip ファイルにまとめる。
5. 【オススメ】メモ欄に素材の内容や依頼を記入してアップロード情報をメールで送信する。
6. 表示された URL を転送したい相手に送る。

ファイルのアップロード方法

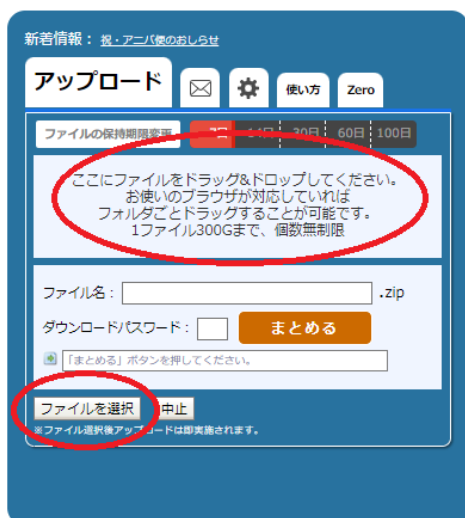
①アップロードするファイルの保持期限を選択する



・ホーム画面上部の「ファイルの保持期限変更」の欄から「7日、14日、30日、60日、100日」のいずれかを選択することで、ファイルの保持期限を設定することができます。

・アップロードされたファイルは、選択した保持期限を経過すると自動的に削除されます。

②アップロードするファイルを選択する



・アップロードするファイルを選択する方法は2通り

①「ファイルを選択」ボタンを押し、任意のファイルを選択する方法

②アップロードしたいファイルを、アップロード欄にドラッグ&ドロップ（マウスを押したまま引っ張ってきて離す）する方法

アップロード情報をメールで送信する



・アップロード欄の上いくつかタブがあり、その中のメールマークをクリックすると、下記のようなメール情報の入力欄が出てきます。

「アップロード情報をメールで送信する」の欄に、アップロード情報を送りたいアドレスを入れて、右隣の「送信」ボタンを押すと、ファイル名・URL・削除キー、ダウンロードキー（設定した場合）、メモ（任意で設定可）を纏めたメールがそのアドレスに送信されます。

*詳しくは下記 URL をご覧ください。

<https://gigafly.ltd/gigafly-howto/>

(ギガファイル便 公式マニュアル)